

# 국회미래연구원장 초빙 공고



국회미래연구원은 대한민국 국회가 설립한 연구기관으로, 미래 환경의 변화를 예측·분석하고 국가 중장기 발전전략을 도출함으로써 국회의 정책역량 강화와 국가 발전에 이바지함을 목적으로 연구사업을 추진하고 있습니다. 국회미래연구원의 우수 연구성과 확대와 기관 발전을 위해, 관련 분야의 전문적인 지식과 경험을 가진 역량 있는 최고경영자를 아래와 같이 모시고자 합니다.

2024년 7월 9일

국회미래연구원 이사장

## 1. 초빙분야 및 응모자격

초빙분야(임기)	응모자격
국회미래연구원장 (4년, 연임 가능)	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 다음의 어느 하나에 해당하는 사람<ul style="list-style-type: none"><li>- 미래연구 등 관련 분야에 전문적인 지식과 경험을 가진 사람으로서 해당 분야에 10년 이상 종사한 사람</li><li>- 대학 또는 공인된 연구기관에서 조교수 이상 또는 이에 상당한 직위에 10년 이상 재직한 사람</li></ul></li><li>○ 조직경영에 대한 경륜과 식견을 가진 사람</li><li>○ 국제 감각과 미래지향적 비전을 가진 사람</li><li>○ 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 1에 해당되지 않는 사람</li></ul>

## 2. 전형절차

### ○ 서류심사 및 면접심사

- 서류심사는 지원자가 제출한 제출서류를 바탕으로 심사함.(합격자에 한하여 면접전형 관련 사항 개별 안내 예정)
- 면접심사는 서류심사 합격자에 한하여 실시하며 기관운영계획 발표와 질의 응답 방식으로 진행함.(면접전형은 7월 말 ~ 8월 초 실시할 예정)

### ○ 면접심사 이후 절차

- 「국회미래연구원법」 제7조(임원의 임명 등)에 따라 이사회에서 복수의 원장 후보자를 국회의장에게 추천하면, 국회의장은 추천된 후보자 중 한 명을 국회 운영위원회의 동의 절차를 거쳐 임명함.

## 3. 접수안내

- 접수기간 : 7.9.(화)~7.22.(월) 17시까지 제출서류(제출서류 중 1번~5번) 도착분에 한함.
- 접수방법 : 방문제출(평일 9시~17시), 등기우편, 이메일(제출 시 담당자에게 반드시 연락)
  - 주 소 : 서울시 영등포구 의사당대로 1 국회도서관 5층 525호 국회미래연구원
  - 이메일 : young@nafi.re.kr
- 문 의 처 : 국회미래연구원 경영지원팀장 전선영(전화 02-2224-9823)

## 4. 제출서류

1. 이력서(사진 첨부) 1부
  2. 주요업적 및 경력소개서 1부
  3. 연구실적목록 1부
  4. 기관운영계획서 1부
  5. 개인정보제공동의서 1부
  6. 학력증명서 각 1부
  7. 관련 분야 재직 또는 경력증명서 1부  
(근무처별로 근무기간, 직위(급) 및 담당업무를 정확히 기재)
- ※ 상기 제출서류 중 1~5번은 7.22.(월) 17시까지 제출해야 하며, 6~7번은 서류심사 합격자에 한하여 면접심사 전까지 제출해야 함

## 5. 기타

- 제출서류 기재 착오 및 누락 또는 허위기재, 구비서류 미제출, 제출서류가 허위·위조·대필임이 판명될 경우, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으며 임용이 취소될 수 있음.
- 제출된 모든 서류는 심사자료로만 활용되고, 제출된 사항은 필요 시 관계기관에 사실 여부를 확인할 수 있으며 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함.
- 적격자가 없을 경우에는 후보자를 재공모할 수 있음.
- 서류의 반환은 채용절차의 공정화에 관한 법률에 따라 처리함.
- 국회미래연구원 원장은 국회미래연구원법 제5조(미래연구원 운영의 기본원칙)에 따라 기관운영의 독립성과 자율성을 보장하고, 연구사업 수행에 있어 전문성을 확보하여 정치적 중립성을 유지하여야 함.
- 국회미래연구원 원장은 정관 제15조(원장의 직무)에 따라 재임기간 중 이사회의 승인 없이 다른 직무를 겸할 수 없음.
- 상기내용은 추진과정 상 변동될 수 있음.